

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №15»  
(МОУ «СОШ №15»)**

**ПРИНЯТО**  
педагогическим советом №5  
27.02.2024г.



**Положение**  
**о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей**  
**«Точка роста»**

## 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «СОШ № 15» пгт Ярега (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ «СОШ № 15» пгт Ярега (далее – Школа), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными документами Минпросвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами РФ, программой развития школы, планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

## 2. Цели, задачи, функции деятельности центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; - обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления центром «Точка роста»

- 3.1. Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, ответственного за функционирование и развитие, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник школы из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
  - 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
  - 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
  - 3.3.3. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;
  - 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом школы, должностной инструкцией и настоящим положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
  - 3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;
  - 3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в центре в соответствии с целями и задачами центра и осуществлять контроль за его реализацией;
  - 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности центра;
  - 3.4.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности центра;
  - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.